



يُعبأ من قبل فريق العمل:



اسم المشروع المقترن	
أعضاء فريق العمل	
.1	.2
.3	.4
المؤسسة ذات العلاقة (إن وجدت)	
وصف المشروع المقترن (أكتب أهم النقاط التي تلخص فكرة المشروع بدقة وكيفية عمله )	
أهداف المشروع المقترن (أكتب الأهداف الرئيسية للمشروع و الجدوى الذي سيتحققها المؤسسة الشريكة (إن وجدت) )	
.1	
.2	
.3	
.4	
.5	

يُعبأ من قبل لجنة الإشراف:



قرار لجنة الإشراف	
مشرف المشروع	

## ملاحظات هامة:

- ✓ ضرورة مراجعة منسق المشاريع لمعرفة قرار اللجنة ومشرف المشروع.
- ✓ إعادة صياغة خطة المشروع المقترن وأهدافه بالتعاون مع المشرف وتسليمها له.
- ✓ تحديد ساعة أسبوعياً لكل مشروع لمناقشة المشرف، بحيث يتاسب ذلك مع المشرف وفريق العمل.
- ✓ الالتزام بتوجيهات المشرف أثناء تنفيذ المشروع، وضرورة مراجعته في الموعد المحدد مسبقاً.